

**Regulamin  
Organizacyjny  
ROGMED  
Centrum Medyczne  
Dominika Rogalska**

REGULAMIN OPRACOWAŁ I ZATWIERDZIŁ

**Lek. DOMINIKA ROGALSKA**

## §1

*Postanowienia ogólne*

1. ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska z siedzibą w Andrychowie, ul. Krakowska 83c działa na podstawie obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej,
  - b) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
  - c) wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r.o działalności leczniczej.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczą osób zatrudnionych w Podmiocie oraz pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych udzielanych w Podmiocie.

## §2

1. Niniejszy Regulamin organizacyjny określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska, a w szczególności:
  - a) cele i zadania podmiotu;
  - b) strukturę organizacyjną Podmiotu;
  - c) rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych;
  - d) miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - e) sposób kierowania komórkami organizacyjnymi Podmiotu;
  - f) przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń;
  - g) organizację i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu.
  - h) wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art. 28 ust. 4 Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r.;
  - i) wysokość opłat za udzielane świadczenia zdrowotne;
  - j) warunki współdziałania z innymi podmiotami;
  - k) prawa i obowiązki Pacjenta;
  - l) przepisy porządkowe.

## §3

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Podmiot, podmiot leczniczy** – ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska, z siedzibą - ul. Krakowska 83c, 34-120 Andrychów, wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem księgi rejestrowej 000000286448, NIP: 5512379904, REGON 122854986;
- 2) **Kierownik Podmiotu** – osoba uprawniona do podejmowania decyzji o działaniach Podmiotu, Kierownik Centrum;
- 3) **Osoba wykonująca zawód medyczny** – osoba uprawniona na podstawie odrębnych przepisów do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny;
- 4) **Pacjent** – osoba zwracająca się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystająca ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych lub osobę wykonującą zawód medyczny;
- 5) **Świadczenie zdrowotne** – działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

#### §4

##### *Rodzaj działalności leczniczej oraz cele i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych*

1. Podmiot prowadzi działalność leczniczą w formie:
  - a) ambulatoryjnego świadczenia zdrowotnego w zakresie pediatrii,
  - b) medycyny rodzinnej,
  - c) dietetyki.
2. Rodzaj działalności – jednoosobowa działalność gospodarcza - 86.22Z – praktyka lekarska specjalistyczna, 86.99.D - Działalność w zakresie pozostałej opieki zdrowotnej, 86.97.Z - pośrednictwo związane z działalnością lekarską, dentystyczną i pozostałą działalnością w zakresie opieki zdrowotnej, 86.95.Z - Działalność w zakresie fizjoterapii, 86.94.Z - Działalność pielęgniarska i położnicza, 85.59.B – Kursy  
i szkolenia związane ze zdobywaniem wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych, 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie własnymi lub dzierżawionymi.
3. Celem Podmiotu jest prowadzenie działalności leczniczej oraz udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wskazanym w ust. 1 stacjonarnie (w gabinecie lekarza lub podczas wizyty domowej) oraz na odległość, tj. za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
4. Cele oraz zadania Podmiotu realizowane są m.in. w ramach:

- a) udzielania indywidualnych porad i konsultacji w zakresach wskazanych w ust. 1 przez osoby wykonujące zawody medyczne lub innych specjalistów, uprawnionych, posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
- b) udzielanie świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności;
- c) monitorowanie stanu pacjenta,
- d) promocja zdrowia;
- e) edukacja pacjentów.

## §5

### *Struktura organizacyjna i zadania komórek organizacyjnych podmiotu leczniczego oraz warunki współdziałania*

W Podmiocie leczniczym ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska, ul. Krakowska 83c , 34-120 Andrychów funkcjonuje jednostka organizacyjna - ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska, w skład której wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- a) gabinet pediatryczny,
- b) gabinet lekarza rodzinnego,
- c) gabinet dietetyczny.

## §6

1. Do zadań komórek organizacyjnych należy sprawowanie kompleksowej opieki nad pacjentami poprzez wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia ambulatoryjnego, a w szczególności udzielanie porad i konsultacji lekarskich oraz udzielanie konsultacji specjalistycznych.
2. Wszystkie komórki organizacyjne, poprzez osoby w nich zatrudnione współpracują ze sobą w celu zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania Podmiotu pod względem diagnostyczno – leczniczym oraz administracyjno – gospodarczym.
3. Komórki współpracują ze sobą w celu zapewnienia kompleksowej opieki nad pacjentem.

## §7

### *Sposób kierowania komórkami organizacyjnymi Podmiotu leczniczego*

1. Działalnością Podmiotu kieruje Kierownik Podmiotu.
2. Kierownik zobowiązany jest do prowadzenia spraw i reprezentacji Podmiotu na zewnątrz oraz podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Podmiotu.
3. Kierownik wykonuje wszelkie obowiązki nałożone na Podmiot przepisami prawa.
4. Kierownik podejmuje decyzje związane z bieżącą działalnością Podmiotu Leczniczego, w szczególności dotyczące:
  - a) zarządzania personelem Podmiotu Leczniczego, w tym do określania obowiązków, kompetencji i uprawnień poszczególnych osób;
  - b) zatwierdzania procedur, instrukcji i innych wewnętrznych aktów normatywnych, w tym Regulaminów,
  - c) nadzoru nad warunkami pracy, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznej higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
  - d) przestrzegania oraz nadzorowania przestrzegania przepisów prawa, wewnętrznych aktów normatywnych i obowiązujących norm etycznych;
  - e) ponoszenia odpowiedzialności za funkcjonowanie Podmiotu,
  - f) prowadzenia racjonalnej polityki kadrowej zgodnej z potrzebami zdrowotnymi pacjentów oraz potrzebami Podmiotu,
  - g) stwarzania warunków sprzyjających podnoszeniu jakości wykonywanych usług i rozwojowi Podmiotu w kontekście spodziewanych zmian i konkurencji.
5. Podmiocie Lecznicznym funkcjonują następujące stanowiska i specjalistyczne:
  - a) lekarz,
  - b) dietetyk
6. Do podstawowych obowiązków w ramach sprawowania poszczególnych stanowisk należy, odpowiednio:
  - a) W przypadku lekarza:
    - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia pacjenta;
    - edukacja pacjentów;
    - monitorowanie stanu zdrowia pacjenta;
    - wystawianie m.in. zaświadczeń, wystawianie recept,
    - kierowanie pacjentów na dodatkowe konsultacje specjalistyczne przez wystawienie skierowania;
    - prowadzenie dokumentacji medycznej;
    - nadzorowanie procesu opieki nad pacjentem we właściwym zakresie, w tym nadzorowania stosowania się pacjenta do zaleceń;
  - b) W przypadku dietetyka:
    - Udzielanie porad dietetycznych;
    - edukacja pacjentów;
    - prowadzenie dokumentacji;

- nadzorowanie procesu opieki nad pacjentem we właściwym zakresie, w tym nadzorowanie stosowania się pacjenta do zaleceń;

## §8

*Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych*

1. Podmiot udziela świadczeń zdrowotnych w jednostce organizacyjnej ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska, ul. Krakowska 83c, 34-120 Andrychów;
2. W jednostce organizacyjnej udzielane są świadczenia zdrowotne stacjonarnie oraz za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
3. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności jest miejsce przebywania osób wykonujących zawód medyczny udzielających tych świadczeń. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych określa Regulamin udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych.
4. Świadczenia zdrowotne udzielane są w dniach i godzinach funkcjonowania Podmiotu Leczniczego lub jego poszczególnych komórek organizacyjnych.
5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i pracowników Podmiotu Leczniczego oraz ochrony mienia, w pomieszczeniach ogólnodostępnych, prowadzony jest monitoring za pomocą urządzeń umożliwiających rejestrację obrazu. Nagrania obrazu uzyskane w wyniku monitoringu wykorzystywane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia nagrania. Po tym okresie uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu (poprzez ponowny zapis), o ile zgodnie z przepisami prawa nie jest wymagane ich zachowanie.

## §9

*Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych*

1. Podmiot leczniczy udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie z zapewnieniem właściwej dostępności oraz jakości świadczeń w sposób gwarantujący pacjentom możliwie najbardziej dogodną formę korzystania ze świadczeń.
2. Rejestracja jest dokonywana przez pacjenta osobiście, za pośrednictwem osoby trzeciej, telefonicznie pod numerem +48 573 473 537, za pośrednictwem platformy internetowej <https://medfile.pl> lub poprzez stronę internetową Podmiotu dostępne pod adresem [www.rogmed.pl](http://www.rogmed.pl).
3. Podmiot nie udziela bezpłatnych świadczeń zdrowotnych osobom w Narodowym Funduszu Zdrowia

## §10

*Oplaty za świadczenia zdrowotne*

1. Podmiot Lecznicy udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie zgodnie z cennikiem świadczenia usług wskazanym na [www.rogmed.pl](http://www.rogmed.pl);
2. Pacjent dokonując rejestracji poprzez platformę internetową [www.medfile.pl](http://www.medfile.pl) wnosi opłatę za świadczenie medyczne udzielane w formie teleporady, recepty i wizyty domowej przed jego realizacją za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych PayU. W przypadku pozostałych świadczeń medycznych Pacjent reguluje płatność po realizacji świadczenia.
3. Opłaty przyjmowane są:
  - a) dla wideo wizyt, teleporad i wizyt domowych za pośrednictwem metod płatności dostępnych na platformie internetowej <http://www.medfile.pl>;
  - b) w przypadku pozostałych świadczeń medycznych gotówką lub kartą płatniczą.
  - c) Dowód wniesienia opłaty stanowi paragon lub faktura.

## §11

*Warunki współdziałania z innymi podmiotami opieki zdrowotnej*

1. Podmiot udostępnia nieodpłatnie dokumentację medyczną pacjenta podmiotom i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a w razie śmierci pacjenta – osobie przez niego upoważnionej za życia.
2. Udostępnianie dokumentacji następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.

## §12

*Zasady prowadzenia dokumentacji medycznej oraz pobierania opłat za jej udostępnienie*

1. Podmiot Lecznicy prowadzi oraz udostępnia dokumentację medyczną pacjentów korzystających z udzielanych przez podmiot leczniczy świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach kreślonych przepisami prawa.
2. Za udostępnienie dokumentacji medycznej Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych nie pobiera opłat.

## §13

*Prawa i obowiązki pacjenta*

1. W czasie korzystania ze świadczeń medycznych pacjent ma prawo do:

- a) poszanowania godności oraz uprzejmego traktowania przez personel medyczny,
  - b) świadczenia usług zdrowotnych przez personel o odpowiednich kwalifikacjach, zgodnie z wymaganiami wiedzy medycznej,
  - c) rzetelnej informacji o stanie zdrowia,
  - d) wyrażania zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub ich odmowy, po uzyskaniu informacji o proponowanych metodach leczniczych.
2. Do obowiązków pacjenta należy:
    - a) przestrzeganie Regulaminu organizacyjnego oraz regulaminu dostępnego na stronie [www.rogmed.pl](http://www.rogmed.pl),
    - b) przestrzeganie zaleceń lekarza.
  3. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń medycznych ma prawo do złożenia pisemnej skargi do Kierownika Podmiotu.
  4. Skargi rozpatrywane są w terminie do 30 dni od dnia wpływu skargi. W przypadku braku możliwości uzyskania stosownych wyjaśnień od personelu spowodowanych ich nieobecnością odpowiedź na skargę może być udzielona w terminie późniejszym, o czym pacjent zostaje powiadomiony,
  5. Kierownik Podmiotu zapewnia dostępność informacji o prawach pacjenta (Karta Praw Pacjenta Rogmed Centrum Medyczne Dominika Rogalska stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu)
  6. Podmiot wykonujący działalność leczniczą, na wniosek pacjenta, udziela:
    - a) szczegółowych informacji na temat udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności informacji dotyczących stosowanych metod diagnostycznych lub terapeutycznych oraz jakości i bezpieczeństwa tych metod;
    - b) niezbędnych informacji na temat zawartych umów ubezpieczenia,
    - c) informacji objętych wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, dotyczącym tego podmiotu.

#### §14

##### *Przepisy porządkowe*

1. Każdy Pacjent korzystający z usług Kliniki zobowiązany jest do przestrzegania zapisów wynikających z niniejszego Regulaminu, z uwzględnieniem późniejszych zmian jego treści, które nastąpiły po dniu złożenia oświadczenia.
2. Każdorazowo aktualny i ujednolicony tekst Regulaminu, obejmujący jego wszelkie dotychczasowe zmiany jego treści, dostępny jest na stronie [www.rogmed.pl](http://www.rogmed.pl) oraz w siedzibie Podmiotu.

3. Każdy pacjent korzystający z usług Podmiocie zobowiązany jest do przestrzegania zasad porządkowych obowiązujących w Podmiocie a niewynikających bezpośrednio z treści Regulaminu, w szczególności umieszczonych na tablicach informacyjnych, na drzwiach wejściowych, czy też przekazywanych ustnie przez pracowników Podmiotu.

#### § 15

1. Za bezpieczeństwo małoletnich przebywających na terenie Podmiotu odpowiadają rodzice lub opiekunowie.

#### § 16

1. Na terenie Podmiotu istnieje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych oraz zażywania środków odurzających.
2. Na terenie Podmiotu obowiązuje bezwzględny zakaz wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników. Osoba korzystająca z psa przewodnika powinna okazać dokument potwierdzający jego status. Pies przewodnik musi być prowadzony na smyczy i w kagańcu.

#### § 17

1. Pacjenci przebywający na terenie Podmiotu zobowiązani są do poszanowania mienia będącego własnością Podmiotu oraz należącego do innych pacjentów, jak również do zachowania czystości w pomieszczeniach, z których korzystają.
2. Za zniszczenia i kradzieże mienia, o którym mowa w ust. 1, pacjenci ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych. W przypadku dzieci i osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie prawni lub osoby sprawujące nad nimi opiekę, którzy zobowiązani są do nadzorowania ich zachowania na terenie Podmiotu.

#### § 18

1. Pacjenci obowiązani są przestrzegać norm społecznego zachowania, poszanowania godności i prywatności innych pacjentów oraz personelu Podmiotu.
2. Pacjenci winni odnosić się kulturalnie i życzliwie do innych pacjentów i personelu Podmiotu.

#### § 19

1. Pacjenci Podmiotu nie mogą:
  - a) samowolnie korzystać ze, sprzętów i aparatury służących do realizacji świadczeń,
  - b) samodzielnie uruchamiać i wyłączać aparatury medycznej,

- c) wchodzić do pomieszczeń, w których realizowane są świadczenia bez zgody personelu Pomiotu,
- d) zakłócać realizacji świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 20

- 1. Podmiot nie odpowiada za rzeczy będące własnością pacjentów pozostawione bez nadzoru na terenie Podmiotu. Zaleca się pozostawienie wartościowych rzeczy w domu

§21

*Postanowienia końcowe*

- 1. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego publikację na stronie internetowej Podmiotu pod adresem [www.rogmed.pl](http://www.rogmed.pl) ,
- 2. Postanowienia Regulaminu znajdują zastosowanie względem wszystkich osób zatrudnionych w Podmiocie Lecznicy, niezależnie od formy zatrudnienia, jak również wszystkie osoby współpracujące z Podmiotem Lecznicy oraz wszystkich pacjentów Podmiotów Lecznicy.
- 3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
- 4. W sprawach nieregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 5. Regulamin dostępny jest w siedzibie Podmiotu oraz na jego stronie internetowej.
- 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 6.02.2025r.

Podpis osoby uprawnionej do zatwierdzenia Regulaminu:

*Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego*

# **Karta Praw Pacjenta**

## **ROGMED**

### **Centrum Medyczne**

### **Dominika Rogalska**

DOKUMENT OPRACOWAŁ I ZATWIERDZIŁ

**Lek. DOMINIKA ROGALSKA**

## §1

*Postanowienia ogólne*

1. Celem Karty Praw Pacjenta Rogmed Centrum Medyczne Dominika Rogalska jest usankcjonowanie, upowszechnienie i ochrona podstawowych praw osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych.
2. Dokument ten ma na celu zapewnienie pacjentom Centrum bezpiecznego i podmiotowego traktowania w systemie ochrony zdrowia.

## §2

1. Ilekroć w niniejszej karcie mowa jest o podmiocie leczniczym bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ROGMED Centrum Medyczne Dominika Rogalska.
2. Kierownik podmiotu leczniczego lub upoważniony przez niego lekarz może ograniczyć korzystanie z praw pacjenta w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów.

## §3

*Podstawowe unormowania prawne*

1. Postanowienia niniejszego dokumentu mają odwzorowanie w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,

## §4

*Podstawowe prawa pacjenta***I. PRAWO PACJENTA DO ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH:**

1. Pacjent ma prawo do ochrony zdrowia;
2. Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom aktualnej wiedzy medycznej i służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, udzielanych przez lekarzy i pozostały personel medyczny z należyłą starannością zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
3. Pacjent ma prawo do równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, a w sytuacji ograniczonych możliwości udzielenia odpowiednich świadczeń zdrowotnych, do przejrzystej, obiektywnej, opartej na kryteriach medycznych, procedury ustalającej kolejność dostępu do tych świadczeń
4. Pacjent ma prawo do natychmiastowego udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia;
5. Pacjent ma prawo do żądania, aby udzielający pacjentowi świadczeń zdrowotnych lekarz zasięgnął opinii innego lekarza lub zwołał konsylium lekarskie;

6. Lekarz może odmówić zwołania konsylium lekarskiego lub zasięgnięcia opinii innego lekarza jeżeli uzna, że żądanie, o którym mowa powyżej jest bezzasadne.

## II. PRAWO PACJENTA DO INFORMACJI:

1. Pacjent ma prawo do informacji o swoim stanie zdrowia.
2. Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat lub jego przedstawiciel ustawowy mają prawo do uzyskania od osoby wykonującej zawód medyczny przystępnej informacji o stanie zdrowia pacjenta, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych i leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu, w zakresie udzielanych przez tę osobę świadczeń zdrowotnych oraz zgodnie z posiadanymi przez nią uprawnieniami.
3. Pacjent lub jego ustawowy przedstawiciel mają prawo do wyrażenia zgody na udzielenie wymienionych powyżej informacji innym osobom
4. Pacjent ma prawo żądać, aby osoba wykonująca zawód medyczny nie udzielała mu informacji, o której mowa powyżej.
5. Po uzyskaniu informacji, o której mowa w pkt. 2, pacjent ma prawo przedstawić osobie wykonującej zawód medyczny swoje zdanie w tym zakresie.
6. W sytuacjach wyjątkowych, jeżeli rokowanie jest niepomyślne dla pacjenta, lekarz może ograniczyć informację o stanie zdrowia i o rokowaniu, jeżeli według oceny lekarza przemawia za tym dobro pacjenta. W takich przypadkach lekarz informuje przedstawiciela ustawowego pacjenta lub osobę upoważnioną przez pacjenta. Na żądanie pacjenta lekarz ma jednak obowiązek udzielić mu żądanej informacji w pełnym zakresie.
7. Pacjent małoletni, który nie ukończył 16 lat, ma prawo do uzyskania od osoby wykonującej zawód medyczny informacji, o której mowa w punkcie 2, w zakresie i formie potrzebnej do prawidłowego przebiegu procesu diagnostycznego lub terapeutycznego.
8. W przypadku nie podjęcia lub odstąpienia przez lekarza od leczenia pacjenta, pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub opiekun faktyczny mają prawo do dostatecznie wczesnej informacji o zamiarze odstąpienia przez lekarza od leczenia pacjenta i wskazania przez tego lekarza możliwości uzyskania świadczenia zdrowotnego u innego lekarza lub podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych.
9. Pacjent ma prawo do informacji o prawach pacjenta. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia tę informację w formie pisemnej, poprzez umieszczenie jej w swoim lokalu, w miejscu ogólnodostępnym oraz na stronie internetowej Podmiotu.

10. Pacjent ma prawo do informacji o rodzaju i zakresie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot.

### **III. PRAWO DO ZGŁASZANIA DZIAŁAŃ NIEPOŻĄDANYCH PRODUKTÓW LECZNICZYCH**

1. Pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub opiekun faktyczny ma prawo zgłaszania osobom wykonującym zawód medyczny, Prezesowi Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub podmiotowi odpowiedzialnemu za wprowadzenie produktu leczniczego do obrotu działania niepożądanego produktu leczniczego zgodnie z ustawą Prawo farmaceutyczne.

### **IV. PRAWO PACJENTA DO TAJEMNICY INFORMACJI Z NIM ZWIĄZANYCH**

1. Pacjent ma prawo do zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu medycznego. W ramach tego osoby wykonujące zawód medyczny są obowiązane zachować w tajemnicy informacje związane z pacjentem, w szczególności ze stanem zdrowia pacjenta. Powyższego nie stosuje się m.in., w przypadku gdy:
  - a) tak stanowią odrębne przepisy;
  - b) zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób;
  - c) pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy;
  - d) zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń;
2. W sytuacjach, o których mowa powyżej ujawnienie tajemnicy może nastąpić wyłącznie w niezbędnym zakresie. W sytuacji, gdy to pacjent/jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy, zakres ujawnienia tajemnicy może określić pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy.
3. Osoby wykonujące zawód medyczny, z wyjątkiem przypadków, o których mowa powyżej, są związane tajemnicą również po śmierci pacjenta, chyba że zgodę na ujawnienie tajemnicy wyrazi osoba bliska. Osoba bliska wyrażająca zgodę na ujawnienie tajemnicy może określić zakres jej ujawnienia. Ww zwolnienia z tajemnicy nie stosuje się, jeśli ujawnieniu tajemnicy sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia. Przed wyrażeniem sprzeciwu pacjent ma prawo do uzyskania informacji o skutkach złożenia sprzeciwu. W przypadku sporu między osobami bliskimi o ujawnienie tajemnicy lub o zakres jej ujawnienia i zgodę na ujawnienie tajemnicy wyraża sąd na wniosek osoby bliskiej. Sąd wyraża zgodę na

ujawnienie tajemnicy

i określa zakres jej ujawnienia, jeżeli jest to niezbędne:

- a) w celu dochodzenia odszkodowania lub zadośćuczynienia, z tytułu śmierci pacjenta;
- b) dla ochrony życia lub zdrowia osoby bliskiej.

## **V. PRAWO PACJENTA DO WYRAŻENIA ZGODY NA UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

1. Pacjent ma prawo do wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych albo odmowy takiej zgody, po uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji o jego stanie zdrowia oraz formy leczenia.
2. Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat, ma prawo do wyrażenia zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innych świadczeń zdrowotnych.
3. Przedstawiciel ustawowy pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody, ma prawo do wyrażenia zgody, o której mowa powyżej. W przypadku braku przedstawiciela ustawowego prawo to, w odniesieniu do badania, może wykonać opiekun faktyczny.
4. Pacjent małoletni, który ukończył 16 lat, osoba ubezwłasnowolniona albo pacjent chory psychicznie lub upośledzony umysłowo, lecz dysponujący dostatecznym rozeznaniem, ma prawo do wyrażenia sprzeciwu co do udzielenia świadczenia zdrowotnego, pomimo zgody przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego. W takim przypadku wymagane jest zezwolenie sądu opiekuńczego.
5. Zgoda oraz sprzeciw, o których mowa powyżej mogą być wyrażone ustnie albo przez takie zachowanie się osób uprawnionych, które w sposób niebudzący wątpliwości wskazuje na wolę poddania się czynnościom proponowanym przez osobę wykonującą zawód medyczny albo brak takiej woli.
6. Badanie lub udzielenie pacjentowi innego świadczenia zdrowotnego bez jego zgody jest dopuszczalne, jeżeli wymaga on niezwłocznej pomocy lekarskiej, a ze względu na stan zdrowia lub wiek nie może wyrazić zgody i nie ma możliwości porozumienia się z jego przedstawicielem ustawowym lub opiekunem faktycznym.

## **VI. PRAWO DO POSZANOWANIA INTYMNOŚCI I GODNOŚCI PACJENTA**

1. Pacjent ma prawo do poszanowania intymności i godności, w szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych. Prawo do poszanowania godności obejmuje także prawo do umierania w spokoju i godności.
2. Osoby wykonujące zawód medyczny, inne niż udzielające świadczeń zdrowotnych, uczestniczą przy udzielaniu tych świadczeń tylko wtedy, gdy jest to niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia lub wykonywanie czynności kontrolnych na podstawie

przepisów o działalności leczniczej. Uczestnictwo, a także obecność innych osób wymaga zgody pacjenta, a w przypadku pacjenta małoletniego, całkowicie ubezwłasnowolnionego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody, jego przedstawiciela ustawowego i osoby wykonującej zawód medyczny, udzielającej świadczenia zdrowotnego.

3. Pacjent ma prawo do leczenia bólu. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych jest obowiązany podejmować działania polegające na określeniu stopnia natężenia bólu, leczeniu bólu oraz monitorowaniu skuteczności tego leczenia.
4. Na życzenie pacjenta przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych może być obecna osoba bliska.
5. Personel medyczny może odmówić obecności osoby bliskiej jedynie w przypadku prawdopodobieństwa wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne Pacjenta. Odmowa musi zostać odnotowana w dokumentacji medycznej.
6. W celu realizacji tego prawa osoba wykonująca zawód medyczny ma obowiązek postępowania w sposób zapewniający poszanowania intymności i godności pacjenta.

## **VII. PRAWO PACJENTA DO DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ**

1. Pacjent ma prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych.
2. Dane zawarte w dokumentacji medycznej podlegają ochronie określonej w przepisach.
3. Dostęp do danych mają jedynie osoby uprawnione, które zobowiązane są do zachowania tajemnicy informacji również po śmierci pacjenta.
4. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu.
5. Po śmierci pacjenta dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym. Dokumentacja jest udostępniana również osobie bliskiej chyba że udostępnieniu sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia. Określenie osoba bliska, zgodnie z zapisami ustawy, oznacza: małżonka, krewnego do drugiego stopnia lub powinowatego do drugiego stopnia w linii prostej, przedstawiciela ustawowego, osobę pozostającą we wspólnym pożyciu lub osobę wskazaną przez pacjenta.
6. W przypadku upoważnienia osoby innej niż wskazana w dokumentacji medycznej, należy dołączyć pisemne upoważnienie do wydania jej dokumentacji medycznej.

7. W przypadku sporu między osobami bliskimi o udostępnienie dokumentacji medycznej, zgodę na udostępnienie wyraża sąd.
8. Szczegółowy wykaz podmiotów, organów i osób, którym Podmiot jest zobowiązany wydać dokumentację medyczną pacjenta zawiera art.26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
9. Dokumentacja może być udostępniona:
  - a) do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom możliwości sporządzania notatek lub zdjęć;
  - b) poprzez sporządzenie jej wyciągów, odpisów, kopii lub wydruku;
  - c) poprzez wydanie oryginału z potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu również w przypadku, gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta.
  - d) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
  - e) na informatycznym nośniku danych.
10. Kopia dokumentacji w żądanym zakresie jest wydawana nieodpłatnie Pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu.
11. Dokumentacja medyczna jest udostępniana na podstawie wniosku pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub osoby przez pacjenta upoważnionej oraz zgody wydanej przez Kierownika Podmiotu. Odmowa jej wydania wymaga pisemnego podania przyczyny.

## **VIII. PRAWO PACJENTA DO ZGŁOSZENIA SPRZECIWU WOBEC OPINII ALBO ORZECZENIA LEKARZA**

1. Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy ma prawo wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia lekarskiego do Komisji Lekarskiej działającej przy Rzeczniku Praw Pacjenta, za pośrednictwem Rzecznika Praw Pacjenta, w terminie 30 dni od dnia wydania opinii lub orzeczenia na temat stanu zdrowia pacjenta, jeżeli opinia albo orzeczenie ma wpływ na prawa lub obowiązki pacjenta wynikające z przepisów prawa, a postępowanie odwoławcze w odniesieniu do tej opinii lub orzeczenia nie jest uregulowane w odrębnych przepisach.
2. Pacjent ma prawo do złożenia skargi na lekarza do rzecznika odpowiedzialności zawodowej przy właściwej izbie lekarskiej w przypadku podejrzenia postępowania sprzecznego z zasadami etyki i deontologii zawodowej oraz za naruszenie przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza.
3. Pacjent ma prawo złożenia skargi w związku z naruszeniem praw pacjenta do Rzecznika Praw Pacjenta.

Podpis osoby uprawnionej do zatwierdzenia dokumentu: